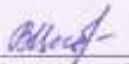


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомаевская средняя общеобразовательная школа»
671339, Республика Бурятия, Заиграевский район, с. Первомаевка, ул. Школьная, 10,
тел. 8(9503973168), e-mail: school_pervomaevka@govrb.ru, сайт: sh-pervomaevskaya-r81.gosweb.gosuslugi.ru

Согласовано 
Заместитель директора по УВР МБОУ «Первомаевская
СОШ» Цыбиндоржиева Н.В.
« 30 » июня 2023 год

Утверждаю 
Директор МБОУ «Первомаевская СОШ»
Г.А. Пахомова
Приказ № 81/3 от «30» июня 2023 год



План работы МО учителей предметов гуманитарного цикла МБОУ «Первомаевская средняя общеобразовательная школа» на 2023-2024 уч.г.

Руководитель МО: Андреева Елена Степановна - учитель истории и обществознания первой квалификационной категории.

Методическая тема учителей гуманитарного цикла школы:

«Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях обновленных ФГОС»

Цель : совершенствование педагогического мастерства в сфере применения современных образовательных технологий с целью повышения эффективности и качества образовательного процесса в рамках обновленных ФГОС.

Задачи МО на 2023/2024 учебный год:

- добиваться качественного усвоения программного материала всеми учащимися;
- разработка форм и методов по внедрению обновленных ФГОС;
- продолжить работу МО по работе с одаренными детьми;
- продолжить использовать здоровые сберегающих технологий;
- повышать качество образования через технологии развивающего обучения, метода проектов, исследовательской деятельности;
- использовать на уроках упражнения, способствующие развитию мышления, памяти, внимания.

МО следует уделить особое внимание совершенствованию мониторинга качества знаний через:

- ✓ внедрение здоровьесберегающих технологий;
- ✓ современные подходы к контролю знаний учащихся;
- ✓ построение образовательного процесса на основе личностно-деятельностного подхода;
- ✓ непрерывную диагностику учащихся

Состав методического объединения учителей ГЦ школы:

1. Андреева Е.С. - учитель истории и обществознания – руководитель методического объединения учителей ГЦ
2. Пахомова Г.А. – учитель русского языка и литературы
3. Козлов Ю.Г. – учитель английского языка и музыки
4. Борисова М.П. - учитель русского языка и литературы
5. Жигжитжапова А.П. - учитель русского языка и литературы

Формы работы:

1. Совещания методического объединения учителей.
2. Внедрение педагогического опыта через открытые уроки, выступления на педсоветах и совещаниях МС.
3. Участие в научно-практических конференциях.
4. Участие в районных и республиканских методических семинарах.
5. Участие в заседаниях районных методических объединений.
6. Работа с одаренными детьми.
7. Курсы повышения квалификации.
8. Взаимопосещение уроков педагогами.

Ожидаемые результаты работы:

-рост качества знаний учащихся

- повышение познавательного интереса обучающихся к предметам;
- овладение учителями МО современными образовательными технологиями;
- создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

План работы методического объединения ГЦ на 2023-2024 учебный год

Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность

Задачи:

повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи МБОУ; создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
1.1	Анализ выполнения плана МО за 2022/ 2023 учебный год и утверждение	август	Руководитель МО	Отчет плана МО

	плана МО на 2023/2024 учебный год.			
1.4	Проведение заседаний МО	В течение года	Руководитель МО	Отдельный план (приложение 1)
1.5	Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаний районных предметных секций, районных предметных Олимпиадах, НПК	1 раз в месяц	Члены МО	Планы школы, план работы МО
1.6	Актуализация нормативных требований Сан.ПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Сентябрь, январь	Члены МО	Журналы по технике безопасности и охране труда, план работы кабинетов.
1.7	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя-предметника.	Постоянно	Руководитель МО	Отдельный мероприятий (приложение 2)
1.8	Внедрение современных образовательных технологий, в условиях обновленных ФГОС, в организационно-педагогический процесс	В течение года	Члены МО	Планы школы, план работы МО
1.9	Составление и утверждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год.	Июнь	Руководитель МО	Отдельный план
1.10	Разработка олимпиадных заданий по предметам естествознания цикла – школьный этап.	август	Члены МО, руководитель МО	Сборники методических материалов

Раздел 2. Учебно-методическая деятельность

Задачи:

формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, научно-методическая, методическая); организации проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно -методического обеспечения учебных программ.

П/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный	Выход
2.1	Изучение нормативных документов, методических рекомендаций по преподаванию предметов ЕМЦ на учебный год в условиях, обновленных ФГОС	Август	Члены МО	Методическая копилка членов МО
2.2	Разработка и утверждение рабочих программ по предметам ГЦ в условиях, обновленных ФГОС	Июнь	Члены МО	Рабочие программы членов МО
2.3	Составление планов самообразования	Август	Члены МО	Отдельный план
2.4	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных особенностей учащихся с целью формирования естественнонаучной грамотности	В течение года	Члены МО	План заседаний МО
2.5	Организация и проведение входного контроля знаний учащихся	Сентябрь	Члены МО	Протокол МО
2.6	Организация и проведение четвертных, полугодовых и итоговых контрольных работ по предметам	Ноябрь, декабрь, февраль, май	Члены МО	График проведения контрольных работ
2.7	Организация работы с учащимися, отстающими в освоении учебного материала в основной школе	В течение года	Члены МО	Отдельный перечень мероприятий
2.8	Организация и проведение предметной недели.	В течение года	Члены МО	Отдельный план, сборник методических материалов
2.9	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов	Октябрь-Май	Члены МО	Протокол МО
2.10	Анализ мониторинга обученности учащихся.	Декабрь, июнь	Члены МО	Протокол МО

Раздел 3. Мероприятия по усвоению обязательного минимума образования по предметам естествознания.

Задачи:

обеспечение оптимальных условий для учащихся по усвоению обязательного минимума образования по предметам естествознания; повышение эффективности контроля уровня обученности.

П/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Примечание
3.1	Организация и проведение контроля выполнения учебных программ, обязательного минимума содержания образования, корректирование прохождения программ по предметам	Январь, май	Руководитель МО, члены МО	Справка и протоколы МО
3.2	Анализ входного контроля знаний, и итоговых контрольных работ	Сентябрь май	Руководитель МО, Члены МО	Справка и протоколы МО
3.3	Анализ эффективности использования вариативной части школьного учебного плана	1 раз в полугодие	Руководитель МО	Справка и протоколы МО
3.4	Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися в основной школе	1 раз в месяца	3 Руководитель МО	Справка и протоколы МО
3.5	Осуществление контроля выполнения практической части учебной программы по химии, биологии, географии, физики	Январь, май	Руководитель МО	Справка
3.6	Анализ качества обученности учащихся по предметам ГЦ за 1,2, 3, 4 четверти, 1 и 2 полугодие, год.	По окончании четверти, полугодия, года.	Руководитель МО, члены МО	Справка и протоколы заседаний МО
3.7	Оказание консультативной помощи при подготовке к экзаменам по предметам ГЦ	Апрель - июнь	Учителя предметники	Нормативные документы по итоговой аттестации учащихся
3.8	Участие в работе малых пед. советов по предварительной итоговой успеваемости учащихся за четверть, полугодие		Члены МО	Информация

Раздел 4. Организация внеурочной работы по предметам

Задачи:

формирование и развитие информационного пространства и информационных ресурсов образования, обеспечивающих взаимодействие между участниками образовательного процесса;

создание комфортных условий для интеллектуально-продвинутых учащихся, развития их творческих способностей.

П/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Примечание
4.1	Организация и проведение Факультативов, индивидуальных и индивидуально – групповых занятий по предметам естествознания	Август, в течение года	Члены МО	Программы элективных курсов, индивидуальных и индивидуально- групповых занятий по предметам (протокол МО), рекомендации
4.2	Организация и проведение школьного этапа олимпиад по предметам	Октябрь, ноябрь	Члены МО	Отчет о результатах проведения олимпиады
4.3	Организация участия учащихся в различных конкурсных мероприятиях (районных, региональных, Российских).	В течение года	Члены МО	Отдельный график координаторов мероприятий.
4.4	Составление плана работы с учащимися во время школьных каникул.	май	Члены МО	Отдельный план

Раздел 5. Научно-методическая деятельность

Задачи: освоение технологий, обеспечивающих реализацию идей модернизации (базовых и инновационных);

дифференциация информации, создание условий для реализации индивидуальных возможностей и потребностей учителей.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Выход
5.1	Создание методической копилки эффективных методов, форм и приемов активизации мыслительной деятельности учащихся, формировании читательской грамотности, функциональной грамотности, финансовая грамотность, глобальные компетенции, креативное мышление	В течение года	Члены МО	Внедрение в учебный процесс

5.2	Внедрение электронных учебников в учебный процесс, ЦОР, электронных образовательных платформ	В течение года	Члены МО	Разработка уроков электронных учебников, электронных образовательных платформ
5.3	Обобщение опыта учителей (по плану школы)	февраль	Руководитель МО	Открытые мероприятия, выступления на заседаниях МО, пед.совете.
5.4	Участие в смотре – конкурсе методических объединений	В течение года	Члены МО	Аналитическая справка
5.5	Проведение, анализ и обобщение результатов динамики интеллектуального развития учащихся, разработка рекомендаций по коррекционной работе.	Сентябрь-октябрь, Апрель- май	Члены МО	Информационное сообщение (протоколы заседаний)
5.6	Мониторинг деятельности членов МО в 2022/2023 учебном году	июнь	Руководитель МО	Отчет руководителя, отчетный план

План заседаний МО ГЦ на 2023-2024 учебный год

Заседание № 1 "Итоги работы ШМО в 2022-2023 учебном году и планирование работы на новый 2023-2024 учебный год"

№ п/п	Тема заседания	Сроки	Кто готовит вопрос
1.1.	Утверждение плана МО на 2023-2024 учебный год.	август	Руководитель МО
1.2.	Знакомство с нормативно-правовыми документами по обучению предметам естественно-математического цикла	2023г	Члены МО
1.3.	Организация и проведение входного контроля в 5-11 классах		Члены МО
1.4.	Подготовка и проведение предметной недели с целью формирования естественнонаучной грамотности		
1.5.	Подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам		Члены МО
1.6.	Доклад « <i>Инновационная деятельность учителя, как метод повышения качества образовательного процесса в условиях введения и реализации обновленных ФГОС ООО</i> »		Цыбикдоржиева Н.В.

Заседание № 2 "ФГОС в контексте государственной образовательной политики в сфере образования"

2.1	Доклад «Современный урок в рамках ФГОС. Компетентностное ориентированное задание».	октябрь 2023 г	Руководитель МО
2.2	Стандарты нового поколения в предметах гуманитария.		Члены МО
2.3	Анализ результатов входной диагностики по предметам гуманитарного цикла. Подготовка к проведению ВПР по предметам ГЦ		Руководитель МО
2.4	Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов		

Заседание № 3 "Современный урок на основе инновационного подхода (в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО)"

3.1.	Анализ итогов олимпиад гуманитарного цикла, проведение второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиаде школьников.	Декабрь 2023г	
3.2.	Анализ проведения недели естествознания		Андреева Е.С.
3.3.	Анализ результатов обученности учащихся по предметам ГЦ за 1 полугодие. Анализ результатов диагностических работ в формате ЕГЭ по предметам.		Руководитель МО
3.4.	Доклад "Современный урок на основе инновационного подхода (в условиях внедрения обновленных ФГОС ООО)"		Пахомова Г.А.

Заседание № 4

4.1.	Доклад «Современные образовательные технологии в школе в условиях обновленных ФГОС».	февраль 2024 г	Цыбикдоржиева Н.В.
4.2.	Отчёты учителей МО о реализации планов работы по подготовке учащихся к ГИА и ЕГЭ.		Члены МО
4.3.	Подготовка к ВПР по предметам ГЦ.		Члены МО
4.4.	Круглый стол «Урок как форма организации учебно-воспитательного процесса в школе»		Тихонова ТВ

Заседание № 5

5.1	Анализ работы МО за текущий год и постановка задач на 2022-2023 учебный год	май 2024г	Руководитель МО,
5.2	Составление и утверждение плана работы МО на 2022-2023 учебный год.		Руководитель МО

5.3	Выступление учителей МО с отчетами по самообразованию.		Члены МО
5.4	Утверждение рабочих программ по предметам на основе обязательного минимума содержания образования, программ элективных курсов, индивидуальных занятий.		Члены МО

Мероприятия по созданию условий для повышения социально-профессионального статуса учителя-предметника

Задачи: создание условий для активации профессионального саморазвития личности учителя;

- создание условий для выявления и поддержки творческих лидеров.

№ п/п	Направления	Мероприятия	Ответственный
1	Создание оптимальной рабочей среды (обстановки)	Обеспечение рационального расписания уроков, нормативное распределение кабинетов, выделение методического дня	Администрация школы
2	Вознаграждение за достигнутые успехи	По результатам работы учителя	Администрация школы, ходатайство руководителя МО
3	Финансовая безопасность	КЗОТ, трудовой договор	Администрация школы
4	Личностное развитие и профессиональный рост учителя	Вариативность содержания и форм повышения квалификации: курсы повышения квалификации (очные и дистанционные), методическая работа по темам самообразования, аттестация на категорию (планы работы МО, школы)	Учитель, руководитель МО, зам. директора по учебно-воспитательной работе
5	Создание чувства причастности (полезности труда), демократизация методической работы, предоставление учителям права выбора различных форм участия в ней.	Общение с коллегами по интересующим темам, посещение уроков с целью обмена опытом, активное участие в работе МО	Члены МО, руководитель МО, администрация школы
6	Обеспечение интереса (работа интересна и требует мастерства), развитие творческой направленности деятельности учителя	Проведение индивидуальных занятий и элективных курсов, участие в неделе МО, подготовка учащихся к олимпиадам и научно-практическим конференциям.	Члены МО, руководитель МО, администрация школы

План повышения профессионализма учителя на основе участия во внедрении и реализации образовательных технологий

	Основные направления деятельности	Сроки
1	Инвентаризация и актуализация методической и нормативной базы, определяющей деятельность МО	август
2	Анализ деятельности по внедрению образовательных технологий за предыдущий год, определение деятельности на новый учебный год по плану МО	май
3	Утверждение рабочих программ учителей МО, в том числе направленности регионального компонента	август

4	Выбор и реализация методических материалов, дидактического обеспечения, средств по внедрению образовательных технологий	В течение года
5	Посещение учебных занятий с последующим анализом и самоанализом по реализации технологий	В течение года
6	Обмен педагогическим опытом по внедрению и реализации технологий в образовательный процесс	Метод. неделя МО, пед. совет и МС
7	Смотр УМК по предметам МО, формирующихся в процессе реализации технологий	Метод.неделя МО, смотр кабинетов
8	Анализ результатов владения учителями МО образовательными технологиями в сравнении с уровнем обученности учащихся	Июнь

План педагогического мониторинга деятельности членов МО ГЦ

Задачи:

1. Создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда
2. Анализ состояния преподавания по предметам ГЦ
3. Обобщение и пропаганда прогрессивного педагогического опыта и внедрение в практику работы школы

П/п	Основные параметры мониторинга	Мероприятия
1.	Учебно – методическая компетентность	
1.1	Внедрения новых программ, учебников с учетом обновленных ФГОС	Заседания МО
1.2	Составление рабочих программ, в условиях обновленных ФГОС, программ элективных и индивидуальных занятий, пакетов документов по итоговой аттестации	Протоколы МО
1.3	Смотр УМК по предметам МО, формирующихся в процессе реализации технологий	Смотр-конкурс кабинетов
1.4	Результаты обученности учащихся по предмету	Средний балл по предмету
1.5	Работа в кабинете	Результаты смотра – конкурса кабинетов
2	Научно – методическая компетентность	
2.1	Внедрение образовательных технологий в условиях реализации ФГОС	Посещение уроков
2.3	Деятельность учителя по самообразования	Работа над темой самообразования
3	Творческий рост членов МО ГЦ наук	
3.1	Обмен педагогическим опытом по внедрению и реализации технологий в образовательный процесс	Декада МО, педагогическая конференция
3.2	Повышение квалификации в рамках МО школы, района и т.д.	Участие в работе пед.советов, семинаров, предметных МО, курсы повышения квалификации