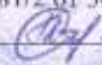


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Первомаевская средняя общеобразовательная школа»
671339, Республика Бурятия, Заиграевский район, с. Первомаевка, ул. Школьная, 10,
тел. 8(9503973168), e-mail: school_pervomaevka@govrb.ru, сайт: sh-pervomaevskaya-r81.gosweb.gosuslugi.ru

Обсуждён и принят
на заседании педсовета
от 30.06.2023 года

введен приказом директора
№ 81/2 от 30.06.2023 года
 Нахомовой Г.А.



**План внутришкольного контроля по учебной и воспитательной работе
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Первомаевская средняя образовательная школа»
на 2023/2024 учебный год**

Цели:

1. формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;
2. получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования;
3. предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
4. принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

Задачи:

1. сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
2. сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирование школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
3. осуществлять самообследование деятельности Школы;
4. определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
5. определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
6. обеспечить доступность качественного образования;
7. оценить уровень образовательных достижений учащихся;
8. определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
9. содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;

**План внутришкольного контроля по учебной и воспитательной работе
на 2023-2024 учебный год**

Август						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1. Контроль условий организации УВД						
1. Санитарно - гигиенический режим и техника безопасности труда	Установление соответствия санитарного состояния кабинетов, маркировка мебели требованиям нормативных документов	Санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда	Фронтальный	Осмотр кабинетов, помещений школы	Директор, завхоз	Акт приёмки школы
2. Трудоустройство выпускников 9 классов	Анализ трудоустройства выпускников	Трудоустройство выпускников 9 классов	Тематический	Анализ документации	Зам. по УВР	ОШ-1
3. Составление расписания занятий всех уровней образования	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиНа	Расписание занятий всех уровней образования	Тематический	Анализ документации	Зам. по УВР	Приказ
4. Учебно-методическая база школьной библиотеки в новом учебном году	Установление соответствия учебников и программно-методического обеспечения перечню УМК, рекомендованных к использованию в общеоб. школе	Обеспеченность учебниками	Предупредительный	Собеседование	Зам. директора по УВР, библиотекарь	Информация, педсовет
2. Внутришкольный контроль за работой педагогических кадров						
1. Определение учебной нагрузки на новый учебный год	Уточнение, корректировка и распределение нагрузки на новый учебный год	Расстановка кадров	Тематический	Анализ документации	Директор	Собеседование
2. Состояние базы данных по аттестации и повышению квалификации педагогов	Уточнение, корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию	Повышение квалификации	Тематический	Анализ документации	Зам. директора по УВР	Собеседование
3. Планы работы ШМО на новый учебный год	Полнота и качество внесение изменений в планы работы ШМО	Работа методических объединений	Тематический	Анализ документации	Зам. по УВР	Собеседование

Сентябрь						
1. Контроль за выполнением всеобща						
2. Организация индивидуальных и групповых занятий, элективных курсов	Обеспечение учебного плана	Календарно-тем. планирование учителями-предметниками	Персональный	Собеседование проверка документации учителя	Зам. директора по УВР	справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Адаптация обучающихся 1-го, 5-го классов	Отслеживание адаптации обучающихся 1-го, 5-го классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков школьников 5-го класса, выявление общего хода развития обучающихся 1-го класса.	Методическая грамотность учителей, работающих в 1-м, 5 -м классах. Готовность обучающихся к обучению	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний обучающихся	Зам. по УВР, Зам. по ВР, кл. руководители,	Справка. Совещание при директоре
2. Входной контроль знаний по итогам повторения во 2-4 классах	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за прошлый учебный год (обязательный минимум содержания образования)	Результативность обучения за прошлый учебный год	Предметный	Контрольные работы, диктанты, тесты,	зам. по УВР, руководители ШМО	Совещание при директоре
3. Контроль за школьной документацией						
1. Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел обучающихся кл. руководителями	Личные дела (1-11 классов)	Обзорный	Изучение документации	Зам по УВР	Справка
2. Контроль за состоянием внутришк. документации. Составление социальных паспортов класса.	из данных социального паспорта класса составить социальный паспорт школы. Конкретизировать список по социальному статусу семей; выявить детей, нуждающихся в помощи. Создание банка данных.	Уч-ся 1-11 кл	Тематический Персональный Текущий	Сбор социальных паспортов; Проверка достоверности фактов.	Зам. по ВР	Составление списков на обеспечение бесплатным питанием; определить группу риска
4. Контроль состояния методической работы						
Соответствие рабочих программ и календарно-	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и	Рабочие программы программно-методическое	Обзорный	Проверка документации учителя	Администрация школы, руководители	Совещание при директоре

тематического планирование учителей общеобразовательным программам	учебников нормативным требованиям	обеспечение учебной деятельности			ШМО	
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1. Оформление классных листов здоровья	Изучение состояния здоровья обучающихся классов	Состояние здоровья обучающихся	Фронтальный	Анализ листов здоровья	Зам. по ВР	Справка
6. Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации						
Контроль подготовки к ГИА в форме ОГЭ в 9 кл. , ЕГЭ в 11 кл.	Организация повторения учебного материала в 9 классах	Обучающиеся 9 и 11 классов	Фронтальный	Посещение уроков	Зам. директора по УВР	Методическое совещание
2. Действия учителей и обучающихся в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Тематический	Анализ документации, учебная тревога	Уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС	Акт об учебной тренировке
Октябрь						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
1. Состояние посещаемости занятий обучающимися 1-11 классов	Анализ работы кл. рук-лей по вопросу контроля посещаемости уроков обуч-ся и выявление причин пропусков	Кл. руководители и обучающиеся	Фронтальный	Собеседование наблюдение, анализ документации	Зам. по ВР	Всеобуч справка
3. Предварительные итоги успеваемости за I четверть	Текущая аттестация обучающихся по итогам 1 четверти	Корректировка процесса обучения	Тематический	Анализ успеваемости обучающихся	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями и кл. рук.-лями
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Анализ качества знаний по предметам обучающихся 7 класса	Изучение результативности обучения	Успеваемость и качество знаний, обучающихся по предметам	Классно - обобщающий контроль	Контрольные срезы, посещение уроков	Зам. по УВР	Справка. Совещание при директоре
3. Контроль за школьной документацией						
1. Работа классных руководителей и учителей 2-5 -х классов с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки	Дневники обучающихся 2-5-х классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование	Кл. руководителей Зам. по ВР.	Справка по итогам проверки

школьников	дневников кл. руководителями и родителями			с учителями		
2. Проверка журналов инструктажей	Качество и правильность оформления и ведения журналов	Журналы. Журналы инструктажей в специализированных кабинетах	Обзорный	Анализ журналов, собеседование	Зам. директора по УВР.	Справка по итогам проверки
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Уровень методической подготовки педагогов	Знакомство с работой и оказание методической помощи педагогам	Работа педагогов	Персональный	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование учителей	Руководители ШМО	Заседание ШМО, собеседование
5. Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации						
1. Информационная работа с обучающимися и их родителями о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	Состояние информированности обучающихся и их родителей о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	Обучающиеся и родители 9 и 11 классов	Тематический	Посещение классных и общешкольных родительских собраний	Директор, зам. директора по УВР, классные руководители	Протоколы родительских собраний, листы ознакомления с подписями родителей
2. Организация работы с обучающимися 9 и 11 классов по определению экзаменов по выбору	Анализ выбранных предметов для сдачи экзаменов по выбору	Обучающиеся 9 и 11 классов	Тематический	Анкетирование	Классные руководители	Списки экзаменов, ознакомление учителями
Ноябрь						
1. Контроль за выполнением всеобща						
1. Состояние работы с детьми «группы риска»	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости обучающихся	Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий учащимися	Тематический	Наблюдение, собеседование	Классные руководители, Зам. директора по ВР	Заседание совета профилактики
2. Участие обучающихся в	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад,	Подготовка обучающихся к	Персональный	Анализ, отчёты	Руководители МО, зам.	Справка, совещание при

школьном этапе олимпиады	изучение работы педагогов с одарёнными детьми	муниципальному туру олимпиад			директора по УВР	зам. директора по УВР
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Состояние преподавания русского языка в 8-9 классах	Обеспечение базового уровня образования обучающихся	Работа учителей	Тематический	Справки учителей, контрольные срезы	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
3. Контроль за школьной документацией						
1. Выполнение образовательных программ	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1-ую четверть	Журналы 7-11 классов	Тематический	Собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка по итогам проверки, приказ
2. Успеваемость за I четверть (по результатам проверки кл. журналов, отчетам кл. руководителей)	Выявление качества знаний и успеваемости обучающихся за I четверть	Классные журналы, отчёты классных руководителей	Тематический	Изучение документации	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре, приказ
3. Состояние дневников	Своевременное выставление четвертных оценок классными руководителями, доведение сведений об успеваемости до родителей	Дневники 7-11 классов	Тематический	Проверка дневников	Зам. директора по ВР	Справка, индивидуальные беседы с кл. рук-ми
4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1. Порядок в школьной столовой	Оценка качества дежурства учителей и обучающихся по столовой	Питание в школьной столовой	Тематический	Наблюдение	Зам. директора по ВР	Информация на оперативном совещании
5. Контроль за состоянием методической работы						
Работа учителей по темам самообразования и работа над единой методической темой	Реализация педагогами темы самообразования на практике	Работа учителей по теме самообразования	Тематический	Посещение заседаний МО, беседа	Зам. директора по УВР, рук-ль МО	Протокол МО
7. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Подготовка обучающихся к итоговой аттестации 9	Организация работы учителей - предметников с обучающимися по подготовке к экзаменам по	Работа учителей и классных руководителей с	Фронтальный	Посещение уроков, собеседование	Зам. директора по УВР	Собеседование с учителями

	выбору	обучающимися 9,11-х классов				
Декабрь						
1. Контроль за выполнением всеобща						
Контроль за системой внеклассной работы.	Работа классных руководителей 8-9 классов по активизации творческой и общественной активности обучающихся	Уч-ся 8-9 кл	Тематический	Посещение классных часов и внеклассных мероприятий	Зам. директора по ВР	справка
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Состояние преподавания обществознания в 6- 9 классах	Активизация методов обучения и развитие творческой активности обучающихся на уроках	Работа учителя - предметника	Предметный	Посещение уроков, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка
3. Контроль за ведением школьной документации						
1. Выполнение образовательных программ в первом полугодии	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, объективность выставления четвертных оценок	Классные журналы, журналы индивидуального обучения (7-11-е классы)	Тематический	Анализ документации, собеседование	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при директоре Приказ
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Проведение предметных недель по планам работы МО	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету	Работа МО	Тематический	Посещение внеклассных мероприятий	Заместители директора, рук. МО	Обсуждение итогов на заседаниях МО
2. Оформление заявок на курсовую подготовку	Повышение квалификации педагогов. Работа по профстандарту	Учителя - предметники	Фронтальный	Собеседования	Зам. директора по УВР	Заявки
6. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
1. Выполнение правил техники безопасности на уроках труда, физкультуры, химии физики, информатики	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа	Условия УВП	Фронтальный	Анализ, собеседование с учителями и обучающимися	Зам. директора по ВР	Справка Совещание при директоре
Январь						
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						

1. Степень усвоения обучающимися программного материала по биологии в 8- 9 х классах	Оценка глубины усвоения узловых вопросов по основным темам	Обученность обучающихся 8- 9 -х классах	Тематический	Тестовый контроль, посещение уроков	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
3. Контроль за школьной документацией						
1. Проверка журналов ЭО	Соблюдение единых требований к оформлению журналов, выполнение рабочих программ	Журналы (1-11е классы)	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при директоре Приказ
2. Проверка дневников обучающихся	Правильность заполнения дневников. Работа классного руководителя с дневниками	2-6-е классы,	Выборочный	Изучение документации	Зам. директора по ВР	Справка Собеседования с кл. рук. - ми
3. Работа учителей - предметников с тетрадями для контрольных, практических и лабораторных работ	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и выполнение работ над ошибками	Тетради обучающихся 7-9 -х классов	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Руководители МО	Справка Совещание при зам. директора по УВР
4. Контроль состояния методической работы						
Проверка работы предметных МО	Выполнение плана работы предметных МО	Руководители предметных МО	Тематический	Проверка документации, посещение заседаний МО	Зам. директора по УВР	Рекомендации
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
Проведение инструктажей по технике безопасности, противопожарной безопасности	Создание условий для безопасной организации учебно-воспитательного процесса	Учителя-предметники, классные руководители	Тематический	Записи в кл. журналах по ТБ по предметам, журналы инструктажей	Зам. директора по ВР	Оперативное совещание
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Подготовка обучающихся к	Анализ обеспечения дифференцированного подхода к	Учителя-предметники,	Тематический	Посещение уроков,	Зам. директора по УВР	Рекомендации

итоговой аттестации	обучающимся, методики и формы работы учителей с низкомотивированными учащимися в рамках подготовки к итоговой аттестации	преподающие в 9 и 11 классах		собеседование		
Февраль						
1. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
ФГОС	Уровень обученности обучающихся по предмету	Работа учителей в 9-11 классах	Тематический	Посещение уроков, наблюдения, беседы	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2. Контроль за состоянием методической работы						
1. Повышение профессиональной компетентности в условиях обновления школьного образования	Анализ участия педагогов в конкурсах и мероприятиях	Участие в конкурсах и мероприятиях	Тематический	Беседа, мониторинг участия педагогов	Зам. директора по УВР	Мониторинг
3. Контроль за воспитательным процессом обучающихся						
Работа классных руководителей по духовно-нравственному воспитанию	Проверка работы классных руководителей.	Классные руководители 1-11-х классов	Тематический	Посещение классных часов и мероприятий.	Зам директора по ВР.	Справка
Март						
1. Контроль за воспитательным процессом						
Профориентационная работа с выпускниками	Анализ профориентационной работы.	Обучающиеся 7-11-х классов	Тематический	Анализ посещенных мероприятий	Зам. директора по ВР	Справка совещание при директоре.
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
ФГОС	Изучение методов работы учителей	Работа учителей	Фронтальный	Посещение уроков, контрольные срезы	Зам. директора по УВР	Рекомендации
3. Контроль за состоянием методической работы						

Проведение предметных недель по планам работы МО	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, развитие творчества	Работа МО	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Заместители директора школы, руководители МО	Обсуждение итогов предметной недели на заседании МО
4. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
Контроль за работой кл. руководителей с обучающимися по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма.	Внеклассная работа по профилактике детского травматизма	Фронтальный	Анализ документации, посещение мероприятий	Зам. директора по ВР	Справка совещание при директоре
Апрель						
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Работа ученического самоуправления	Оценка организации деятельности ученического самоуправления	Обучающиеся 7-11 классов	Тематический	Собеседование изучение документации, анализ	Зам. директора по ВР	Справка совещание при директоре.
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Работа по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации	Выявить проблемные «зоны» в подготовке обучающихся к ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации	Обучающиеся 9, 11-х классов	Контрольно-оценочный	Анализ пробного тестирования по материалам ГИА по предметам	Зам. директора по УВР	Анализы пробных тестирований. Совещание при директоре
4. Контроль за состоянием методической работы						
1. Проведение предметных недель по плану работы МО	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, развитие их творчества	Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Зам. директора по УВР	Заседания МО
2. Повышение методической грамотности учителей	Анализ участия в семинарах, в методических декадах МО, обмен опытом, посещение уроков коллег	Мониторинг участия в методической работе	Тематический	Посещение уроков, семинаров и т.д.	Зам. директора по УВР	Мониторинг
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
Выполнение правил техники безопасности	Своевременность проведения инструктажа по ТБ	Журналы инструктажей	Тематический	Анализ, собеседование	Комиссия по охране труда	Комиссия по охране труда

в весенний период				с учителями и обучающимися		
6. Контроль за работой по подготовке к итоговой и промежуточной аттестации						
Контроль за состоянием подготовки к итоговой и промежуточной аттестации	Анализ подготовки к итоговой и промежуточной аттестации: текущее повторение пройденного материала	Учителя-предметники, обучающиеся	Тематический	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
Май						
1. Контроль за выполнением всеобща						
1. Работа с отстающими обучающимися, ликвидация пробелов в их знаниях	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	Обучающиеся 7-9-х классов	Тематический	Собеседование с кл. рук-ми, учителями, просмотр журналов	Зам. директора по УВР	Заседание совета профилактики
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Мониторинг учебных достижений обучающихся	Оценить уровень обученности и качество знаний, обучающихся по предметам (итоговый контроль)	7-11 классы	Контрольно-оценочный	Итоговые контрольные работы, тестирование	Зам. директора по УВР	Мониторинг
3. Промежуточная аттестация обучающихся	Оценка уровня освоения обучающимися учебных программ	5-8,10 классы	Контрольно-оценочный	Промежуточная аттестация обучающихся	Зам. директора по УВР	Справка Педсовет
3. Контроль за школьной документацией						
Контроль за состоянием классных журналов	Выполнение государственных программ, готовность к итоговой и промежуточной аттестации, единых требований к оформлению,	Классные журналы	Тематический	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при зам. директора по УВР
4. Контроль за состоянием методической работы						
Итоги методической работы	Анализ отчетов руководителей МО по итогам учебного года	Анализ документации	Тематический	Изучение документации	Зам. директора по УВР	Анализ методической работы
5. Контроль за сохранением здоровья обучающихся						
2 Работа классных руководителей по	Анализ профилактической работы.	Обучающиеся 1-6-х классов	Тематический	Анализ посещенных	Зам. директора по ВР	Справка совещание при

профилактике ДТП				мероприятий, анкетирование.		директоре.
6. Контроль за работой по подготовке к промежуточной аттестации						
Контроль подготовки к промежуточной аттестации	Анализ информации по выбору экзаменов, экспертиза и утверждение материалов для экзаменов, составление расписания экзаменов, консультаций	Обучающиеся 5-8, 10-х классов, учителя-предметники	Тематический	Анализ информации	Зам. директора по УВР	Педсовет
Июнь						
1. Контроль за выполнением обязательного минимума содержания основного и среднего общего образования						
Государственная итоговая аттестация выпускников 9 х классов	Анализ уровня обученности выпускников за курс основной школы	Изучение результативности обученности	Итоговый	Беседа, анализ результатов	Зам. директора по УВР	Справка Педсовет Приказ
2. Контроль за школьной документацией						
1. Контроль за состоянием личных дел обучающихся	Своевременное и правильное оформление документации	Личные дела 1-11 классов	Тематический	Просмотр	Зам. директора по УВР	Справка Совещание при зам. дир. по УВР